



Alliance Française
Malte-Méditerranée

Stagiaire Communication numérique

Nature de l'offre : stage de 4 à 6 mois dans le Service Communication Numérique

Présentation de l'organisme : L'Alliance Française Malte-Méditerranée est une association à but non lucratif dispensant des cours de français. La vie de l'Alliance est rythmée par l'organisation de certains événements culturels et socioculturels, dans l'optique de promouvoir et diffuser la langue et la culture française. En ces temps de pandémie, ces événements doivent en priorité se tenir virtuellement, et le travail du stagiaire se concentre essentiellement sur la communication sur nos différents réseaux sociaux.

Description des missions :

Les missions sont très variées, étant donné la diversité de la communication et des événements. De manière générale, il s'agit d'inventer, d'organiser et de mener à bien la communication numérique de l'Alliance Française de Malte Méditerranée et d'assurer le bon déroulement des événements culturels et des cours, qui se tiendront cette année majoritairement en ligne.

NUMERIQUE :

- Création de contenus et gestion du site internet sur Wordpress (fiches d'information sur les examens, promotion des événements)
- Relation directe avec le fournisseur informatique et gestion de la boîte mail Support informatique
- Gestion des outils de Microsoft Office 365 pour notre offre de cours de français (maîtrise de Teams requise)

COMMUNICATION :

- Gestion des réseaux sociaux (Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn)
- Gestion des différentes boîtes mail de l'Alliance Française
- Création de visuels culturels et promotionnels
- Maîtrise du montage-vidéo (Filmora et/ou Imovie apprécié)

ADMINISTRATION :

- Accueil et renseignement des clients
- Gestion des inscriptions aux cours de français, aux examens du DELF-DALF et aux activités culturelles.

Formations souhaitées :

- OU
- Licence 3 ou plus requise en Communication / Numérique
 - Institut d'Etudes Politiques à partir de la troisième année.

Compétences souhaitées :

Maitrise de Teams et Wordpress indispensables / Intérêt pour le numérique et la blogosphère / Maîtrise de l'anglais (B2 minimum) / Rigueur / Créativité / Sens de l'initiative / Réactivité / Capacité à travailler en équipe et en autonomie / Capacité d'organisation

Envoyer CV et Lettre de Motivation à employment@alliancefr.org.mt

Date de prise de poste : Janvier - Début Février 2020

Durée du stage : 4 à 6 mois

Date limite pour l'envoi des candidatures : Fin décembre 2020